



《领英
商业伙伴
行为准则》



目录

1. 定义	4
2. 简介与范围	5
2.1 期望.....	5
3. 领英的价值观	7
4. 遵守商业道德	8
4.1 反对腐败.....	8
4.2 贸易与抵制.....	8
4.3 竞争法.....	8
4.4 无障碍模式.....	9
5. 提倡透明度	9
5.1 利益冲突.....	9
5.2 赠礼和接待.....	9
5.3 遵守法定劳动规章条例.....	10
5.4 账目记录应准确无误.....	10
5.5 内幕交易.....	10
5.6 接受媒体采访.....	11
6. 保护信息	11
6.1 数据保护.....	11
6.2 知识产权.....	12
7. 建立良好关系	12
7.1 禁止歧视、骚扰、报复.....	12
7.2 负责任采购.....	13
a. 认识到您对环境的影响。.....	13
b. 实现并维持最佳实践，以促进多元化和包容性。.....	14



c. 保护人权。.....	14
d. 确保与您共事的每个人都能得到与付出相称的公平酬劳。.....	15
7.3 健康与安全.....	15
8. 畅所欲言	16
9. 结语	16



1. 定义

提供商 - 在全球范围内向领英实体提供商品和服务的供应商、供货商、人力资源机构、小型企业提供商、代理人、代理机构以及提供商。

个人数据 - 任何 (自身或与其他信息一起使用时) 可用于识别个人身份、查找或联系个人的信息。

- 例如, 个人数据包括姓名、邮箱地址、会员 ID 以及与个人数据相关联的任何其他信息。
- 个人数据可采用任何媒介或格式进行存储, 包括电子记录和纸质文档。
- 个人数据有时被称为“*Personal Information (PI)*”或“*Personally Identifiable Information (PII)*”。领英使用的“个人信息”或“个人身份识别信息”具有与个人数据相同的含义。

数据控制者 - 单独或与其他方共同决定个人数据的处理目的和方式的自然人或法人、公共机构、政府机构或其他组织。

数据处理器 - 代表数据控制者处理个人数据的自然人或法人、公共机构、政府机构或其他组织。

分处理器 - 代表数据处理器处理个人数据的第三方。在大多数情况下, 领英提供商是领英数据的数据处理器, 并且提供商的分包商是分处理器。

数据保护要求 - 是指隐私法律和《通用数据保护条例》(GDPR) 以及任何可能适用的隐私法律或 GDPR 的配套实施法规或条例以及相关修正案和更新。

- “**隐私法律**”是指有关下列各项的所有适用法律、法规和其他法律要求: (i) 隐私、数据安全、消费者保护、市场营销、推广以及文本消息、电子邮件和其他通信; 以及 (b) 任何个人数据的使用、收集、保管、存储、安全、披露、传输、处置及其他处理, 包括但不限于 **Lei Geral de Proteção de Dados** (巴西《通用数据保护法》) 和《加利福尼亚州消费者隐私法案》。
- “《通用数据保护条例》”(“GDPR”) 是指关于在处理个人数据时保护自然人以及关于此类数据的自由流动的欧盟条例。

本《行为准则》未定义的其他数据保护术语, 应具有数据保护要求中给出的含义。



2. 简介与范围

领英致力于通过为全球每一位职场人士创造经济机会来改变世界。我们坚信，操守与责任对此至关重要。“为达目的，不择手段”不是我们的信条。我们期望员工与提供商在任何情况下都能坚持原则，为所应为。

因此我们制订了《领英商业伙伴行为准则》(即“《**提供商准则**》”)。正如领英员工所遵守的《商业行为标准》(即“《**员工守则**》”)，本《提供商准则》阐明了领英对于全体领英提供商的总体期望。领英的《提供商准则》，加上《员工守则》及核心价值观，帮助所有为领英工作的人做出符合职业操守的抉择，以及承担睿智的风险。

2.1 期望

我们期望所有提供商及其员工理解并遵守领英《提供商准则》以及适用的相关法律和法规。我们期望提供商制定相关程序，向员工、合作伙伴、承包商、供应商、供货商、商品或服务提供商、分包商、分处理者以及与您存在业务往来的代理人传达相关义务、提供相关培训，并督促其遵守符合本《提供商准则》精神与规定的类似行为标准。我们还希望提供商在整个供应链中保持高标准的环境、健康和安全、人权和道德实践。

代表领英工作的提供商员工、承包商和分包商应了解并遵守《提供商准则》、适用法律、法规和公认标准的规定。

所有与领英合作的提供商代表每年必须查看《提供商准则》的内容，并完成培训课程。每年还需要对完成确认予以证明。

虽然领英期望提供商自行监督并证明自身遵守《提供商准则》，但领英仍可能审核供应商或检查供应商场所，确认其是否遵守。

我们认为，最为成功的商业关系，必须基于双方对于合作目标、合作方式的共同理解才能建成。因此，除了遵守本《提供商准则》中阐述的各项法规要求，领英还期望提供商认同并致力于维护领英的价值观。我们的价值观是领英的根本所在。我们期望，您作为我们信任的提供商也同样支持这些价值观。

我们也期望提供商和领英一样保护对不当行为进行举报的员工，确保他们免受骚扰、报复及其他不良待遇。





3. 领英的价值观

无论与领英合作时间是长是短，您都应了解我们的**使命：向全球职场人士提供沟通平台，并协助他们在职场事半功倍，发挥所长**。这一使命是我们的指路灯，也铸就了我们的价值观。这些价值观是我们运营业务所遵循的原则。我们愿意与您进行商业合作，是因为相信您会和我们一样乐于接受这些价值观。

我们的价值观是：

- a. **会员为先**——领英每一天都把会员放在第一位，也期望提供商了解我们的会员、支持会员需求，重视为会员提供适当服务，确保他们事半功倍，发挥所长。
- b. **相互信任、彼此关爱**——信任是领英一切行动的出发点。我们努力与提供商建立牢固、互信的合作关系，并认识到每一次专业交流都是一次将尊重、同理心、正直与诚信付诸实践的机会。
- c. **坦率、诚实、积极**——领英努力进行清晰一致、富有建设性的沟通，期望提供商与领英的沟通同样如此。如果感觉某事不妥，我们希望提供商畅所欲言，这样潜在问题才能得到解决。我们欢迎并征询反馈意见，从中不断学习和成长。
- d. **志向高远，脚踏实地并乐在其中**——领英鼓励提供商以身作则，努力解决重大挑战，制定可衡量和可实现的目标，运用合理的商业判断和明智的决策来有效管理风险，并不断学习、迭代和改进。我们享受所做的一切工作，并营造积极的环境，共同努力处理重要事项。
- e. **领英大家庭精神**——选择您作为提供商，正是因为相信您会努力维护我们的最大利益。我们期望您了解您的行为直接关乎领英的成功，您为自己作出的每一个决定负责。
- f. **崇尚多元化、包容性和归属感**——我们认为，每个人在推进多元化、包容性和归属感方面发挥着至关重要的作用。我们的提供商发挥着关键作用，他们帮助领英实现宏伟愿景，即为全球每一位职场人士创造经济机会。



4. 遵守商业道德

我们努力遵照诚信的最高标准运营业务。领英提供商如果希望成功，行为必须同样遵从这一标准。公平、诚实的商务行为至关重要。我们宁可放弃机会，也不放低标准以求完成业务。

4.1 反对腐败

领英诚信经营，绝不在任何业务运营地区容忍贿赂或腐败。作为一家公司，领英必须遵守世界各地的反腐败法律，包括美国的《反海外腐败法》(FCPA)¹、反洗钱以及全球各种反腐败法规。我们期望提供商同样如此。因此：

- a. 提供商不得提供或接受任何钱物，以牟取不正当利益。无论是为了获得或保留业务、获得政府授权或许可，还是为了获得特殊待遇，规则都一样：领英绝不允许贿赂或回扣。
- b. 不得利用中间人代表领英行贿。
- c. 提供商必须遵守领英 [《全球反腐败政策》](#)²。

4.2 贸易与抵制

领英要求全体提供商遵守所有有关技术转让(物理和电子转让)、出口、再出口和进口的国际、国家和地方规则、条例与管控措施，包括但不限于贸易法，如《美国出口管制条例》和《国际武器贸易条例》，以及美国海外资产控制办公室实施的制裁条例。在美国设立的提供商，必须加入美国国土安全部的新员工移民和就业资格电子安全验证项目。提供商不得参与未经美国(美国政府或适用法律)批准的国际联合抵制。

4.3 竞争法

我们知道提供商在全球市场竞争，我们期望大家的竞争方式符合操守、法律以及领英价值观。通过正式或非正式协议限制自由贸易，违反美国反垄断法及全球其他竞争法，会将领英置于险地。简而言之，永远不要同意(或表现得像同意)固定价格、合谋划分市场领地、操纵投标或从事任何其他反竞争活动。领英要求全体提供商在开展业务时，完全遵守业务所在司法管辖区的反垄断与公平竞争法律。

¹ <https://www.justice.gov/criminal-fraud/foreign-corrupt-practices-act>

² <https://legal.linkedin.com/documents/Global-Anti-Corruption-Policy-2016-05-01.pdf>



4.4 无障碍模式

领英致力于在开展业务时，始终为全球每一位职场人士着想。这一使命指导我们创造出方便各类伤残障碍人群使用的产品，包括视力、听力、行动、认知、语言和心理健康存在残障的人群。我们敦促提供商奉行与领英相同的标准，也依靠提供商来创建包容残疾人群的产品、应用与服务。

我们要求领英的提供商遵守下列各项：

- a. 在创造任何交付品时遵守最新版国际无障碍标准，即 [《W3C 网页内容无障碍导则》\(WCAG\)³](#)；以及
- b. 领英有关创建无障碍产品与服务的所有要求与标准。

5. 提倡透明度

我们期望提供商坦率、诚实对待领英及其他方。毕竟，您代表领英工作时所作的决定，不仅反映了您与贵公司的形象，也反映了领英的形象。对业务开展方式保持透明，有助于加强贵公司与领英的关系。

5.1 利益冲突

领英提供商的任何利益、活动、关系，如果与领英最大利益有冲突或可能有冲突，必须对领英保持透明。因此，提供商必须公开任何实际的或潜在的利益冲突：

- a. 在任何业务开展过程中，提供商不应雇用领英员工或向其支付报酬。
- b. 如果提供商的员工与领英员工有亲友关系，提供商应该告知领英，或务必让该领英员工告知领英。
- c. 提供商因为与领英的关系而获知的、本意为令领英获益的机会，不应被提供商用于为自身牟利。

5.2 赠礼和接待

我们理解建立良好关系的重要性，但是奢华的礼品、宴请、接待和旅游可能造成利益冲突，或被视为贿赂。因此，您必须谨慎处理您所提供或收到的(包括给予或来自领英员工的)此类商务招待。这些商务招待不应用来获取不正当商业利益。考虑是否提供或接受赠礼、接待等商务招待时，我们期望您遵守《领英赠礼和接待政策》，并始终牢记以下指南。

³ <https://www.w3.org/WAI/standards-guidelines/>



- a. 接待和宴请应当适度、不频繁，且应在正常业务过程中进行。
- b. 政府官员或工作人员所能接受的商务招待类型可能有限制。旅行开销应当合理，不可过分。全体提供商必须⁴遵守发布在领英供应商信息网站上的《领英旅行要求》。

5.3 遵守法定劳动规章条例

在为领英搜寻职场人士时，我们期望领英提供商遵守当地的所有劳动法令、规章与条例，以及所有当前和未来适用的生活工资要求或规定。提供商还应按照领英的要求提供便利，以便领英可以审核并检查有关提供商遵守各类劳动法律的相关记录。

5.4 账目记录应准确无误

提供商与领英的业务往来，如果被合理要求进行审计、提供文件或接受查询，提供商应当完全配合并及时回复。您的账目记录必须准确反映业务及交易的情况。所有账目记录至少保留十 (10) 年；十 (10) 年之后是否需要保留由您自行决定 (不包括个人数据，所有个人数据应按照本准则的规定和合同要求保留)。

建立从原材料到向领英提供的成品或服务的控制措施，显示监管链并标识所有上游供应商。必须根据要求提供领英完成供应链尽职调查所需的任何必要信息、供应链映射数据和支持文档。

贵公司与领英的伙伴关系是否成功取决于准确性、完整性与透明度，因此您代表领英准备记录时，千万不可隐瞒事实、不作记录或伪造虚假记录。伪造记录不仅违反领英《提供商准则》及价值观，还违反法律。

5.5 内幕交易

在与领英合作的过程中，您可能会获知未公开信息。您切不可基于领英母公司 Microsoft 的相关重大未公开信息，从事 Microsoft 证券 (包括股票、衍生品等) 交易活动。重大信息是指普通投资者在做出有关 Microsoft 的投资决策时认为重要的信息。未公开信息是指尚未对公众公开的机密信息。根据此类信息买卖股票，或者透露信息让他人这样做，违反内幕交易法律，可能给您及领英造成严重法律后果。

⁴ <https://www.linkedin.com/legal/l/supplier-information/travel-requirements>



5.6 接受媒体采访

只有在获得领英企业传播和媒体关系部代表明示书面授权的情况下，提供商方可代表领英接受媒体采访。

6. 保护信息

领英积累和生成的信息是领英最大的竞争优势之一。为了保持会员和其他利益相关人的信任，领英也必须无比重视这些信息。我们期望全体领英提供商谨慎处理这些信息 (包括会员、访客、客户和员工信息) 并注意保密。

6.1 数据保护

领英始终秉持“会员为先”的理念。这一价值观推动我们的决策，包括我们如何收集、尊重会员、员工和其他人的个人信息。我们期望领英提供商：

- a. 保护机密信息安全，防止信息丢失、被窃或意外访问或泄露。
- b. 遵守所有适用的数据隐私法律和法规，以及领英的数据处理政策与安全标准。
- c. 采用符合业界最新标准的安全防护措施，保护领英提供的个人信息。
- d. 与领英携手保障数据安全，在发生数据事件或数据泄露时配合领英展开调查和积极应对，并支持领英根据数据主体的权利请求删除相关数据。
- e. 处理个人数据前，数据处理者必须依据领英 (数据控制者) 的指令行事。
- f. 只能将领英的个人数据和资产用于合法商业目的，且应按照双方公司之间书面协议的规定来使用。
- g. 除了履行提供商与领英订立的任何协议中规定的任何其他义务外，提供商在委托分处理者履行对领英承担的义务前，还必须通知领英并取得领英的书面授权。⁵
- h. 在 (a) 领英提出书面要求时，(b) 合同终止或期满时，或 (c) 完成、放弃或以其他方式终止服务时，归还或销毁贵公司控制的领英个人数据和机密信息。贵公司的高级职员或董事还必须证明数据已销毁或归还 (视情况而定)。

⁵ <https://www.linkedin.com/legal/customer-subprocessors>



有权访问领英电脑或通信系统、网络、操作系统、应用程序、存储、服务或其他 IT 基础设施的提供商人员，或代表领英处理个人信息的人员，有责任恰当地使用这些资产。任何此类访问必须仅用于开展领英业务的目的，并且必须遵守领英的信息安全和数据处理标准，详见每个人在获得访问权限之前必须签署的《资源访问协议》。

6.2 知识产权

我们期望提供商尊重领英、领英合作公司及其他第三方的知识产权，在向领英提供信息、服务及其他产品时，应当获得所有必需的配套协议。我们还期望提供商采取必要措施，保护领英的商标、版权、专利及其他知识产权，防止上述各项丢失、被盗、意外泄露或滥用。

7. 建立良好关系

领英十分重视良好关系，因此任何合作者都应当与我们共同努力，建立植根于信任和相互尊重的牢固关系。我们强调公平对待提供商，也期望您在与我们合作时，同样公平对待领英员工和会员，以及您自己的员工和社区成员。

7.1 禁止歧视、骚扰、报复

领英努力在所有开展业务的地方营造舒适体面的工作环境。为达成此目标，领英绝不容忍针对任何人的歧视、骚扰、报复行为，无论这些行为来自领英员工、董事、管理人员、合同工、顾客、客户、供应商还是任何其他商业伙伴或提供商。我们同样期望提供商在工作场所或在处理领英业务时，不对任何人实行任何歧视、骚扰、报复行为，也不容忍这些行为。

关于个人就业、工作待遇的任何决定，应当基于个人表现，而非基于适用法律规定的保护类别，包括但不限于：

- 年龄
- 族裔
- 种姓
- 国籍
- 肤色
- 信仰
- 种族起源
- 行使家庭照顾假和医疗假的权利



- 家庭状况
- 性别
- 性别认同
- 性别表达
- 基因遗传信息
- 健康和生物识别数据
- 婚姻状况
- 疾病
- 精神或身体残疾
- 服役状况
- 出生国家
- 政治面貌
- 种族
- 宗教和哲学信仰
- 性 (包括怀孕、分娩、哺乳及相关医疗状况)
- 性取向
- 工会会籍及状态
- 退伍状况

7.2 负责任采购

领英的负责任采购政策，推动我们实现自身理想，即我们的业务开展方式，要支持和促进更多元、更包容和更可持续发展的提供商生态系统。我们通过合作和伙伴关系，树立共同责任，致力于改善人类福祉和地球健康。我们深知，这项事业需要共同努力，因此我们期望提供商也能制定明确、可行的目标，且至少应包括下列各项：

a. 认识到您对环境的影响。

- I. 遵守所有适用的环境法律和法规、相关国际条约和指南，包括但不限于管理有害物质、空气、水、排放、噪音污染、土地退化和废弃物的适用法律和法规。
- II. 取得并维持任何必要的环境许可、审批、登记，并遵守相关部门的操作和报告要求。
- III. 考虑日常业务决策过程对环境的潜在影响，寻求机会保护自然资源、再利用、回收、减少资源使用、减少温室气体排放、减少废物、控制污染。
- IV. 禁止非法收回和没收土地和森林，以及限制社区和土著人民取水。



- V. 在提供商设施处采取适当的节能措施，预防、减少或消除任何类型的浪费，包括水排放和能量损失。尽可能避免使用有害物质，并评估可能排放的物质。确保在使用和最终处理过程中，妥善处理此类可能对环境造成威胁的物质。实施环境管理制度和政策，持续改进环境影响，并通过政策和实践来鼓励您的供应商采取类似的环境保护措施。
- VI. 向领英告知有益环保的服务与产品，如获得环保认证的服务与产品。
- VII. 提供商应根据要求，通过 CDP (碳披露项目) 或领英批准的其他方式，披露完整、一致和准确的范围 1、2 和 3 温室气体 (GHG) 数据和计算 GHG 排放数据所需的成分。此外，领英还可能要求提供商对此类披露的排放数据进行独立或第三方验证。
- VIII. 提供商应根据要求，制定战略计划，致力于在 **2030 年前至少减少 55%** 的绝对 GHG 排放。有关提供商设施的整体环境绩效、数据披露、保证、减排目标和减排计划进度的具体要求，根据领英标准而定。

b. 实现并维持最佳实践，以促进多元化和包容性。

- I. 为全球每一位职场人士创造经济机会，是领英一切工作的核心。基于这一使命，我们力求建立一个更多元、更包容、更公平的提供商社群。我们通过供应商多元化计划，确保全体提供商享有平等的机会与我们合作。

c. 保护人权。

- I. 我们认为，人权 (包括隐私权) 对于我们“为全球职场人士创造经济机会”的愿景来说不可或缺。领英《提供商准则》符合 Microsoft 的[全球人权声明](#)⁶和[供应链人权政策声明](#)⁷。
- II. 尽您的一份力。录用时提供明确的雇用条件，必要时提供书面雇用合同或协议。遵守当地法律规定的工作时间和休息日要求。只使用自愿劳工，尊重、丰富全球社区。
- III. 为所有学生员工提供适当的支持和培训。学生员工、实习生和学徒的工资率应至少与从事同等或类似工作的其他初级员工的工资率相同。

⁶<https://www.microsoft.com/en-us/corporate-responsibility/human-rights-statement>

⁷<https://query.prod.cms.rt.microsoft.com/cms/api/am/binary/RE5dT7z>



- IV. 禁止贵公司及相关商、分包商、扩展供应链使用童工及任何形式的强迫或强制劳工以及人口贩卖⁸。此外，遵守当地法律和 [《国际劳工标准》](#)⁹，尊重员工的结社权和集体谈判权。
- V. 禁止使用实施酷刑、不人道或有辱人格的待遇、身体伤害或限制结社自由的私人或公共安全部队。
- VI. 禁止对人权捍卫者进行任何报复。

d. 确保与您共事的每个人都能得到与付出相称的公平酬劳。

- I. 作为雇主，提供商必须遵守所有适用的工资工时、福利、税收及政府规定，并要求分包商同样如此。

7.3 健康与安全

我们努力在领英工作场所为领英员工及访客提供安全健康的工作条件。现场为领英提供服务或来访的提供商，应当帮助领英保持安全健康的工作环境，这是为了领英员工，也是为了您的员工。为实现此目标，您有责任：

- a. 遵守与工作有关的所有健康和工作场所安全法规与实践，以及适用的领英工作场所政策。
- b. 提供安全健康的工作环境，建立相应的程序和制度，防止因上班引起、或与上班有关、或在上班时发生、或因操作雇主的设施导致的意外、伤害或疾病。还应根据适当的控制层级对生产机械进行安全危害评估。
- c. 改进工作环境，确保工作环境体面、无暴力，防止威胁、恐吓与人身伤害。
- d. 实施职业健康和安全管理系统和控制方案，识别危险、评估和控制与特定行业相关的风险。应识别、评估和控制高体力要求工作可能给员工带来的危害。
- e. 以员工可以理解的语言向员工提供培训，确保员工接受健康和安全教育，遵守所有适用的职业健康与安全法律法规。确保为工人提供随时可用的清洁厕所设施、干净饮用水，以及卫生

⁸我们要求，提供商应详阅并接受我们对诚信和道德行为做出的承诺，详见我们的《现代奴隶法案声明》。

https://legal.linkedin.com/content/dam/legal/Modern_Slavery_Act_Statement_2020.pdf

⁹ https://www.ilo.org/wcmsp5/groups/public/---ed_norm/---declaration/documents/publication/wcms_203832.pdf



的食物准备、储存和用餐设施。工人宿舍和交通工具 (如提供) 必须符合所在国家/地区的适用住房与安全标准, 并应维持干净、安全的状态。

- f. 制定和执行业务连续性计划, 以应对各种问题, 包括但不限于自然灾害、流行疫情、工作场所事故、紧急情况以及其他潜在的业务中断。
- g. 禁止使用、持有、分发或销售非法药物。

8. 畅所欲言

如要做到公开、诚实、积极, 重要一环是问题一出现就立即进行讨论。我们期望领英提供商鼓励自己的正式员工、子供应商和合同工提出问题、引发关注、举报涉嫌违反本《提供商准则》的行为。换言之: 请畅所欲言。[领英诚信热线](#)对所有提供商开放, 电话是 1-844-804-LNKD, 也可上网¹⁰联系(网上也可找到国际电话号码), 只为助您发声。

我们希望大家可以毫无顾虑地畅所欲言。当提供商善意举报违反本《提供商准则》的行为或举报领英员工违反领英《员工准则》时, 领英会严肃对待。我们绝对不会使您或您的员工因为善意发声而遭到骚扰、报复或承受其他不良后果。我们也会尽可能为举报保密, 并尽可能进行充分调查。

领英的期望十分清晰。如果提供商无法满足这些期望, 根据违规的严重程度, 可能导致不同的后果。导致的后果包括但不限于: 将提供商的人员请出领英工作场所, 中止特定的领英合作项目, 立即终止与领英的合作关系, 以及可能的民事、刑事责任。

9. 结语

我们的关系对我们非常重要。如果您对本《提供商准则》的内容有任何疑问, 或怀疑某事违反了《提供商准则》、《员工准则》、领英政策或法律, 请不要犹豫, 立即联系领英诚信热线。

随着领英业务的增长和需求的变化, 领英可能修改本《提供商准则》, 以反映领英政策或法律的变更。领英提供商应始终遵守最新版本的《提供商准则》。

¹⁰ <https://app.convercent.com/en-us/LandingPage/39af0eee-9737-e411-80ef-00155d620d58>